



# **Actualización PDT PLAME**

**Marzo 2022**

Gestión de Planillas

	<b>INSTRUCTIVO</b>	<b>PÁGINA</b>
		2 de 6
	Actualización PLAME – Marzo 2022	<b>FECHA</b>
		Marzo 2022

## Contenido

<b>Modificación en Estructura E18 de PDT PLAME.....</b>	<b>3</b>
<b>Configuración .....</b>	<b>4</b>
<b>Paso 1.....</b>	<b>4</b>
<b>Paso 2.....</b>	<b>5</b>
<b>Ejemplo .....</b>	<b>6</b>

	<b>INSTRUCTIVO</b>	<b>PÁGINA</b>
		3 de 6
	Actualización PLAME – Marzo 2022	<b>FECHA</b>
		Marzo 2022

## Modificación en Estructura E18 de PDT PLAME

Se ha realizado una modificación para incluir una casuística en la que un colaborador no recibe remuneración, por ejemplo, al encontrarse el mes completo con un subsidio de ausencia.

Actualmente, el sistema no contemplaba dicho escenario de remuneración \$0.00 resultando en que no se incluyera en la estructura **E18** el código de concepto **0121**.

La tarea realizada incluye una configuración para prevenir dicha casuística, incluyendo la posibilidad de agregar un concepto que es la remuneración básica habitual del colaborador, para que, en caso de que dicho concepto no se encuentre procesado en la planilla, se genere la línea del código **0121** con valor cero en la estructura E18.

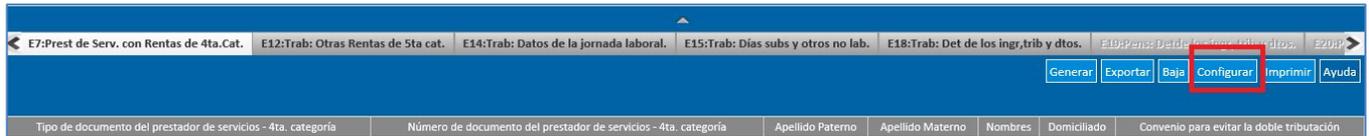
**Importante:** Leer el instructivo completa y detenidamente antes de proceder a realizar las modificaciones respectivas.

**Muy Importante:** Repetir la operatoria en cada empresa que administre.

	<b>INSTRUCTIVO</b>	<b>PÁGINA</b>
		4 de 6
	Actualización PLAME – Marzo 2022	<b>FECHA</b>
		Marzo 2022

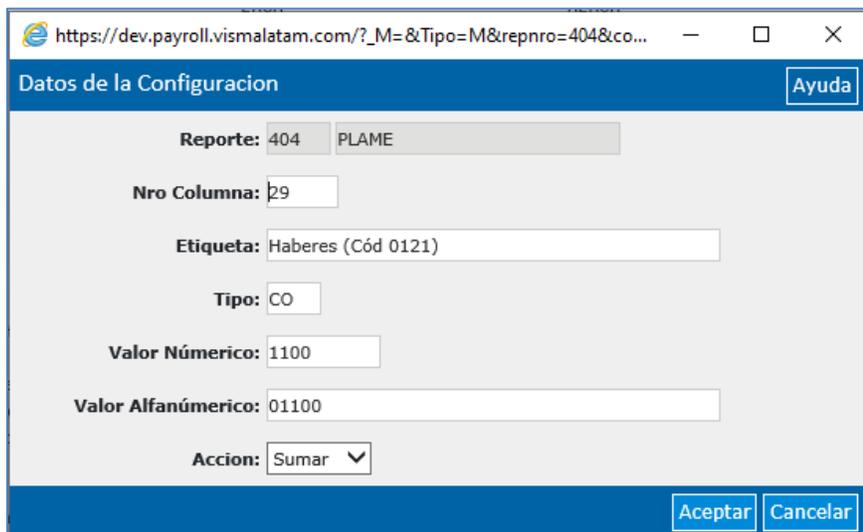
## Configuración

Para configurar esta casuística ingrese a módulo de gestión de planillas: Reportes → Legales → PERU → PDT PLAME y presione el botón de **[Configurar]**



### Paso 1

Una vez ingresado al CONFREP presione **[ALTA]** y complete los campos de la configuración con el concepto utilizado para pagar la remuneración habitual del empleado (Ej: Haber Básico)


 A screenshot of a web browser window showing a form titled 'Datos de la Configuración'. The browser address bar shows 'https://dev.payroll.vismalatam.com/?\_M=&Tipo=M&repnro=404&co...'. The form has a blue header with the title and an 'Ayuda' button. The form fields are:
 

- Reporte:** 404 PLAME
- Nro Columna:** 29
- Etiqueta:** Haberes (Cód 0121)
- Tipo:** CO
- Valor Numérico:** 1100
- Valor Alfanumérico:** 01100
- Acción:** Sumar (dropdown menu)

 At the bottom of the form are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.

**[Nro columna]** utilice el **29** ya que es el código de configuración.

**[Etiqueta]** defina la descripción con la cual reconocerá dicha configuración. Por ejemplo: "Haber (Cod 0121)"

**[Valor numérico]**, coloque el número de concepto con el cual se reflejan los haberes básicos del empleado.

**[Valor Alfanumérico]** coloque el código de concepto teniendo en cuenta si tiene uno o más ceros delante.

**[ Acción]**, por defecto, es Sumar

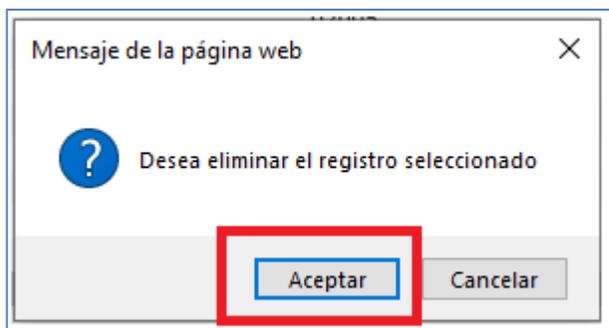
**Paso 2**

Identifique en el confrep la configuración donde estaba incluyendo el concepto de Haberes (usado como 0121 de PLAME) en |Nro Columna| 12 y elimine dicha configuración.

Nro Columna	Tipo	Etiqueta	V. Num.	V. AlfaNum.	Accion	Calculada	Expresion
1	DOC	Tipo de Doc del Trabajador	106	02	Sumar	0	
1	DOC	Tipo de Doc del Trabajador	5	07	Sumar	0	
1	DOC	Tipo de Doc del Trabajador	101	01	Sumar	0	
1	DOC	Tipo de Doc del Trabajador	103	04	Sumar	0	
2	CO	Ruc del otro empleador	12900	12900	Sumar	0	
3	ITE	Ruc del otro empleador	22	22,3	Sumar	0	
4	CO	Número de horas ordinarias trabajadas	18000	18000	Sumar	0	
5	CO	Número de minutos ordinarios trabajados	18501	18501	Sumar	0	
6	CO	Número de horas en sobretiempo trabajadas	18200	18200	Sumar	0	
7	CO	Número de minutos en sobretiempo trabajados	18210	18210	Sumar	0	
9	TE	Convenio para evitar doble tributacion	108		Sumar	0	
10	TE	Trabajador 4ta Categoria	136	136	Sumar	0	
11	RUC	Ruc Empleador	106		Sumar	0	
12	CO	CONCEPTO	1100	01100	Sumar	0	
12	CO	CONCEPTO	9029	09029	Sumar	0	
12	CO	CONCEPTO	9110	09110	Sumar	0	

Seleccione el registro (En este caso el ejemplo es el concepto 01100)

Presione [**Baja**] y confirme la eliminación del registro



## Ejemplo

Con estos dos pasos, usando de ejemplo el concepto 01100, hemos redefinido que él se informará con el importe correspondiente a su resultado de la planilla y en caso de no estar, se informará 0.00

### Concepto si está procesado

Conceptos				
Operaciones ▼				
<input checked="" type="radio"/> Imprimible <input type="radio"/> No imprimible <input type="radio"/> Ambos				
Código	Descripción	Cantidad	Monto	Imprimible
01100	Haber Básico	30,00	4.600,00	Sí
10003	AFP - Prima de Seguros	1,35	-62,10	Sí
11000	ESSALUD	6,75	-310,50	Sí
11010	Aporte de EPS	2,25	-103,50	Sí
13420	Impuesto Renta 5ta Categoría	0,00	-300,72	Sí

### Ejemplo procesado en E18

E18:Trab: Det de los ingr,trib y dtos.				
Operaciones: Generar, Exportar, Baja, Configurar, Imprimir, Ayuda				
01	40337967	0121	11307	11307
01	42705498	0701	-2119	-2119
01	42705498	601	-62.1	-62.1
01	42705498	605	-300.72	-300.72
01	42705498	601	0	0
01	42705498	0121	4600	4600

### Concepto si no está procesado

Conceptos				
Operaciones ▼				
<input type="radio"/> Imprimible <input type="radio"/> No imprimible <input type="radio"/> Ambos				
Código	Descripción	Cantidad	Monto	Imprimible
01500	Dto. Lic. s/goce de Haberes	30,00	-4.600,00	Sí
10003	AFP - Prima de Seguros	1,35	62,10	Sí
10004	AFP - Comisión	1,55	71,30	Sí
13420	Impuesto Renta 5ta Categoría	0,00	-246,24	Sí
15900	Pago en exceso	0,00	4.712,84	Sí

### Ejemplo no procesado en E18

Tipo de documento del trabajador	Número de documento del trabajador	Código de concepto remunerativo y/o no remunerativo	Monto devengado	Monto pagado/descontado
01	42705498	601	62.1	62.1
01	42705498	605	-246.24	-246.24
01	42705498	601	71.3	71.3
01	42705498	0121	0	0

## Fin del Instructivo